

# Meeting Minutes

Atkinson Elementary PTA  
General Membership Meeting

Date: Tuesday, April 21, 2020

Time: 6:30 p.m. – 8:00 p.m.

Location: Virtual Meeting Due to COVID-19 Restrictions (Rescheduled from 4/14)

- Call to Order - Quorum was met, see sign in sheet (Attachment A)
- Approval of the February Meeting Minutes
  - Kim M motion to approve; 2nd Christine; unanimously approved as presented.
- Treasurer's Report
  - 2019-2020 Budget Report (Attachment C)
    - working with teachers to spend their remaining allotted funds
  - Auction Fundraiser Status
    - did have some income from sponsors
    - some sponsors and attendees asked for refund
    - looking at conducting online auction for class projects in late May or June
    - new auction date Nov 14, none in spring unless we need to re-schedule the auction again.
  - Funding Proposals
    - Open Gym night; no cost but funds allotted for covering lost equipment (\$200)
    - Board Approvals of Open Gym (Rescheduled to Next Year), Yearbooks for Low Income Students
  - 2020-2021 Proposed Preliminary Budget (Attachment B)
    - removed 5th grade overnight. Will revisit in the fall in the event teachers do want to do it again
    - Removed Dia de Los Reyes
    - Increased Lunar New Year by \$200
    - Work plans submitted to increase Dia de Los Muertos, moving to an evening event
    - Increase Dia De los Ninos to cover potential increased costs
    - Classroom supplies increased for additional classroom due to removing 4 / 5 splits
    - Removed scholarships due to difficulties in managing the requests
    - Garden budget lowered as not having Grow Portland run the garden events
    - If new proposals come in, PTA will need to consider additional fundraising, as we are using up the buffer due to missing the 2019-2020 auction. Art sale, plant sale, craft sale, etc.
    - End of year next year is expected to be ~\$64k which would be enough to have the same budget for the following year.
- Vice President's Report
  - Nominating Committee Reports for 2020-2021 Term Elections (AttachmentD)
    - Two people to present
      - Harmony Quiroz for President
      - Kathy Warner for Secretary
    - With these two, fills minimal requirements for running board
    - Need still exists for VP and second treasurer
    - election next month on May 12
- Outdoor Learning Garden Report
  - Jennifer indicated GP would like a meeting to discuss questions on curriculum. Has looped Danielle into the communications.
  - Slimming down garden program with GP due to

- level of coordination needed for extra events, i.e. earth art day and cooking classes.
  - Lot of parent involvement for the extra events
  - Danielle has applied for a grant to cover the garden to table events
  - Garden work days to mimic community care days. Can these be on weekends? Would need school support. Looking at after school to better involve kids and parents.
  - GP is used to only doing garden to classroom programming
  - Need to coordinate dates of these events for the school calendar (this should be done for all events. not just garden events).
- Principal's Report
  - Remote Distance Learning
    - Now in second week of distance learning
    - tracking use of online platforms to troubleshoot which families may need additional support. Teachers have been in contact personally to ensure families are able to use the equipment.
    - This week's focus is on ease of access and navigation for students and parents
    - Over 95% of students are connected in some form.
    - ODE guidance is clear that what is being provide is supplemental and that should be the expectation
  - Working with the central office to find ways to support families in other basic needs. PPS fund is focused now on Title 1 schools but open for others with identified needs. Teachers and schools can identify students with known needs. Focus first on connectivity. Parents cannot self nominate, relying on teachers to relay this information for access to PPS fund.
  - Look ahead to 2020-21 school year
    - In a funding freeze right now, which includes the Student Success Act, which would have funded two positions, a 1st grade position and upper grade position to un-blend the 4th and 5th grades. Direction on these positions is still unclear. Principal will still push hard for separating the two grades.
    - Extracurricular activities for students. Still pushing forward to create a unified plan for balanced and robust extracurricular activities that build through the grades. A K-5 plan to be in place by the end of this year. Working on this in May. Goal is to balance students' experiences.
    - Budget is being discussed right now at PPS level.
    - Danielle found grant options for extracurricular activities.
  - Run for Atkinson Reschedule
    - Looking at Thursday October 8, the day before teacher planning day.
    - Funds to go directly to Artist in Residence
  - Yearbooks
    - how to collect funds so all students automatically get one?
    - if brought in house, would eliminate coordination with vendor.
  - School pictures
    - set of approved contractors, selected by individual schools
    - Visual Impressions is current school picture vendor and has mentioned they don't want to be involved in the yearbooks next year.
    - PPS Board has posted this info before. Email Sarah for details. Harmony will send link to the list.
  - 5th grade graduation options
    - 5th grade team brainstorming ways to recognize the 5th grade students
    - invitation to all students and families to submit mini-videos of well wishes to 5th graders; also send in photos
    - Virtual recognition ceremony, which can be recorded
    - Send notification out to PTA members for support.
    - Maybe end of summer celebration depending on status of social distancing guidelines
  - Teachers and staff decided it would not be prudent to conduct a caravan or parade due to current stay at home orders.
  - Teacher appreciation week is May 4-8

- Typically a luncheon was provided for all staff one day, thank you cards to teachers and staff, classroom reps organized a classroom celebration
    - Hospitality chairs looking for support this year.
    - Maybe do something in the fall when school hopefully starts back up.
    - Gift cards would be beyond the existing budget for the Teacher Appreciation event as typically the event is for all staff, not just teachers.
    - Have kids upload video to Seesaw pages.
  - Boundary decisions
    - significantly on hold
    - will need to do some work to open Kellogg for 2021-22 school year.
- Open Discussion
  - Amigos
    - Thank you to all who have contributed donations from parents at the school. Families are very grateful for the donations. Cash is being used to purchase perishable foods. Emily Lilywhite is collecting donations in the driveway. Donations provided to four families. Add update on FB parent page to let know donations are appreciated and still needed.
- Adjournment – **Next General PTA Meeting is May 12, 2020**

**Attachments:**

**Sign in Sheet (Attachment A)**

**Proposed Preliminary 2020-2021 Budget (Attachment B)**

**Treasurer Report (Attachment C)**

**Nominating committee Report (Attachment D)**

Presented on **5/12/2020**\_\_\_\_\_

Minutes Approved as **Presented**

\_\_\_\_\_

**Secretary**

\_\_\_\_\_

**President**

# REUNIÓN Minutos

Atkinson Elementary PTA

reunión de membresía general

Fecha de: martes, abril 21 de, 2020

Horas: 6:30 pm - 8:00 pm

Lugar: Reunión virtual debido a restricciones COVID-19 (reprogramada del 4/14)

- Llamada al pedido - Quórum se cumplió, vea la hoja de firmas (Anexo A)
- Aprobación de las minutas de la reunión de febrero
  - Kim M moción para aprobar; 2da Christine; aprobado por unanimidad tal como se presenta.
- Informe del Tesorero
  - Informe 2019-2020 Presupuesto (Anexo C)
    - que trabajan con los maestros para pasar el resto de los fondos asignados
  - subasta para recaudar fondos de estado
    - tenían algunos ingresos de patrocinadores
    - algunos patrocinadores y asistentes pidieron la devolución
    - mirando a la realización de la subasta en línea para proyectos de clase a finales de mayo o junio
    - nueva fecha de subasta 14 de noviembre, ninguno en primavera a menos que necesitemos reprogramar la subasta nuevamente.
  - Propuestas de financiación
    - Noche de gimnasio abierto; sin costo, pero los fondos asignados para cubrir el equipo perdido (\$ 200)
    - Aprobaciones de la Junta de Open Gym (reprogramado para el próximo año), Anuarios para estudiantes de bajos ingresos
  - 2020-2021 Presupuesto preliminar propuesto (Anexo B)
    - eliminado 5to grado durante la noche. Le gustaría volver en el otoño en el caso de los profesores hacen querer hacerlo de nuevo
    - Eliminado Día de los Reyes
    - aumentó el año nuevo lunar por \$ 200
    - Los planes de trabajo presentados para aumentar Día de Los Muertos, moviéndose a un evento de la noche
    - aumento Día de los Niños al potencial cubrir el aumento de Costos
    - los artículos escolares aumentaron para el aula adicional debido a la eliminación de 4/5 divisiones
    - becas quitado debido a las dificultades en la gestión de las solicitudes
    - de presupuesto Jardín rebajado como no tener Grow Portland ejecutar los eventos de jardín
    - Si las nuevas propuestas vienen en, PTA tendrá que considerar recaudación de fondos adicionales, como Estamos usando el búfer por faltar a la subasta 2019-2020. La venta de arte, la venta de plantas, la venta de artesanías, etc.
    - Se espera que el final del año próximo sea de ~ \$ 64k, lo que sería suficiente para tener el mismo presupuesto para el año siguiente.
- Informedel
  - del Comité de Nominaciones Informes de Elecciones 2020-2021 Plazo (AttachmentD)
    - dos personas presentes
      - Armonía Quiroz para Presidente
      - Kathy Warner para el secretario
    - Con estos dos vicepresidente, llena los requisitos mínimos para el funcionamiento de bordo
    - Necesidad todavía existe para VP y segundo tesorero
    - elección próximo mes 12 de mayo

- Jardín de Aprendizaje al Aire Libre Informe del
  - Jennifer indicó que a GP le gustaría una reunión para discutir preguntas sobre el plan de estudios. Ha colocado a Danielle en las comunicaciones.
  - Programa de adelgazamiento del jardín con GP debido al
    - nivel de coordinación necesario para eventos adicionales, es decir, día de arte de la tierra y clases de cocina.
    - Mucha participación de los padres para los eventos adicionales
    - Danielle ha solicitado una subvención para cubrir los eventos de jardín a mesa
    - Días de trabajo en el jardín para imitar los días de atención comunitaria. ¿Pueden ser los fines de semana? Necesitaría apoyo escolar. Mirando después de la escuela para involucrar mejor a los niños y los padres.
    - GP está acostumbrado a hacer programación de jardín a aula.
    - Necesita coordinar las fechas de estos eventos para el calendario escolar (esto debe hacerse para todos los eventos, no solo los eventos de jardín).
  
- Informe de la directora
  - Aprendizaje a distancia remoto
    - Ahora en la segunda semana de aprendizaje a distancia,
    - seguimiento de uso de plataformas en línea para resolver qué familias pueden necesitar apoyo adicional. Los maestros se han puesto en contacto personalmente para garantizar que las familias puedan usar el equipo.
    - El enfoque de esta semana es la facilidad de acceso y navegación para estudiantes y padres.
    - Más del 95% de los estudiantes están conectados de alguna forma.
    - La orientación de ODE es clara de que lo que se proporciona es complementario y esa debería ser la expectativa.
  - Trabajar con la oficina central para encontrar formas de apoyar a las familias en otras necesidades básicas. El fondo PPS se centra ahora en las escuelas de Título 1, pero está abierto para otros con necesidades identificadas. Los maestros y las escuelas pueden identificar a los estudiantes con necesidades conocidas. Centrarse primero en la conectividad. Los padres no pueden auto nominarse, confiando en que los maestros transmitan esta información para acceder al fondo de PPS.
  - Mire hacia adelante para el año escolar 2020-21
    - En una congelación de fondos en este momento, que incluye la Ley de Éxito Estudiantil, que habría financiado dos posiciones, una posición de 1er grado y una posición de grado superior para desglosar los grados 4to y 5to. La dirección en estas posiciones aún no está clara. El director seguirá presionando para separar los dos grados.
    - Actividades extracurriculares para estudiantes. Todavía presionando para crear un plan unificado para actividades extracurriculares equilibradas y sólidas que se desarrollen a través de las calificaciones. Un plan K-5 estará en su lugar a finales de este año. Trabajando en esto en mayo. El objetivo es equilibrar las experiencias de los estudiantes.
    - El presupuesto se está discutiendo en este momento a nivel de PPS.
    - Danielle encontró opciones de subvención para actividades extracurriculares.
  - Corre por la reprogramación de Atkinson
    - Mirando el jueves 8 de octubre, el día anterior al día de planificación del maestro.
    - Los fondos irán directamente a los artistas en residencia.
  - anuarios del
    - ¿Cómo recaudar fondos para que todos los estudiantes obtengan uno automáticamente?
    - si se lleva a casa, eliminaría la coordinación con el vendedor.
  - imágenes escolares
    - Conjunto de contratistas aprobados, seleccionados por escuelas individuales.
    - Visual Impressions es el proveedor actual de imágenes escolares y ha mencionado que no quieren participar en los anuarios el próximo año.
    - La Junta de PPS ha publicado esta información antes. Envíe un correo electrónico a Sarah para más detalles. Harmony enviará un enlace a la lista.

- Opciones de graduación de
  - 5to grado El equipo de 5to grado busca ideas para reconocer la 5to grado
  - invitación de los estudiantes dea todos los estudiantes y familias para enviar mini-videos de buenos deseos a los estudiantes de 5to grado; también envíe fotos
  - Ceremonia de reconocimiento virtual, que puede grabarse recibir
  - Envíe notificaciones a los miembros de la PTA para ayuda.
  - Tal vez la celebración de fin de verano depende del estado de las pautas de distanciamiento social. Los
- maestros y el personal decidieron que no sería prudente llevar a cabo una caravana o un desfile debido a las órdenes actuales de permanencia en el hogar.
- La semana de agradecimiento a los maestros es del 4 al 8 de mayo.
  - Por lo general, un día se brindó un almuerzo para todo el personal, tarjetas de agradecimiento para los maestros y el personal, los representantes del aula organizaron una celebración en el aula
  - .
  - Tal vez haga algo en el otoño cuando la escuela, con suerte, comience de nuevo.
  - Las tarjetas de regalo estarían más allá del presupuesto existente para el evento de agradecimiento a los maestros, ya que generalmente el evento es para todo el personal, no solo para los maestros.
  - Haga que los niños suban videos a las páginas de Seesaw.
- Las decisiones de límites
  - significativamente en espera
  - necesitarán hacer algún trabajo para abrir Kellogg para el año escolar 2021-22.
- Discusión abierta
  - Amigos
    - Gracias a todos los que han contribuido con donaciones de padres en la escuela. Las familias están muy agradecidas por las donaciones. El efectivo se está utilizando para comprar alimentos perecederos. Emily Lilywhite está recolectando donaciones en el camino de entrada. Donaciones proporcionadas a cuatro familias. Agregue una actualización en la página principal de FB para informar que las donaciones son apreciadas y aún necesarias.
- Aplazamiento - La **próxima reunión general de la PTA es el 1 de mayo 2, 2020 de**

Adjuntos: inicio de

Hojas sesión (Anexo A)

Presupuesto preliminar propuesto para 2020-2021 (Anexo B)

Informe del tesorero (Anexo C)

Informe del comité de nominaciones (Anexo D)

Presentado el 5/12/2020\_\_\_\_\_

Acta aprobada según lo **presentado**

---

Secretario

---

Presidente